

A: SEGRETARIO/A DI RICEVIMENTO E CASSA TURNANTE

Richiediamo i seguenti requisiti:

- Esperienza maturata nello stesso ruolo in strutture di pari categoria
- Conoscenza del programma per la gestione alberghiera Opera
- Ottima conoscenza della lingua inglese e di una seconda lingua straniera (preferibilmente tedesco, russo o cinese)

Si richiede disponibilità a lavorare su turni dal lunedì alla domenica

B: ADDETTO/A ALLE PRENOTAZIONI

Richiediamo i seguenti requisiti:

- Esperienza maturata nello stesso ruolo in strutture di pari categoria
- Conoscenza del programma per la gestione alberghiera Opera
- Ottima conoscenza della lingua inglese e di una seconda lingua straniera (preferibilmente tedesco, russo o cinese)

La risorsa lavorerà dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 17.30

C: PORTIERE DI NOTTE

Richiediamo i seguenti requisiti:

- Esperienza maturata nello stesso ruolo in strutture di pari categoria
- Conoscenza del programma per la gestione alberghiera Opera
- Ottima conoscenza della lingue inglese e di una seconda lingua straniera (preferibilmente tedesco, russo o cinese)

D: ADDETTO/A MARKETING

Richiediamo i seguenti requisiti:

- Esperienza maturata nello stesso ruolo in strutture di pari categoria
- Ottima conoscenza della lingua inglese e di una seconda lingua straniera

La risorsa dovrà occuparsi della gestione di tutti i canali Social, delle campagne Marketing, di formulare offerte e pacchetti.

Dovrà redigere un piano di Marketing

Dovrà gestire la newsletter

La risorsa lavorerà dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 17.30

Gli interessati sono pregati di inviare il proprio CV con la fotografia e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ("Regolamento" o "GDPR") specificando nell'oggetto la posizione richiesta all'indirizzo: g.nardi@biohotelraphael.com